

الرقم:  
التاريخ: / / ١٤ هـ  
المرفقات:  
الموضوع:



سند التعليمية  
EDUCATIONAL SANAD

المركز الوطني لتنمية  
القطاعات غير الربحية  
جمعية سند التعليمية  
بمحافظة الحجرة  
منطقة الباحة  
رقم التسجيل : 1000626100

# جمعية سند التعليمية

لائحة وإجراءات تتبع النقد من المتبرع

للمستفيد



0504583417

SA3680000524608010289814



مصرف الراجحي  
alrajhi bank

المركز الوطني لتنمية  
القطاع غير الربحي  
جمعية سند التعليمية  
بمحافظة الحجرة  
منطقة الباحة  
رقم التسجيل : 1000626100



سند التعليمية  
EDUCATIONAL SANAD

الرقم:

التاريخ: / / ١٤ هـ

المرفقات:

الموضوع:

### التعريف

النقد هو هامة من موارد المؤسسة الهدفية، ويجب أن يتم تتبعه بعناية من المتبرع للمستفيد. وذلك لضمان وصوله إلى المستفيدين المستحقين، واستخدامه في الأغراض المقصودة.

### الهدف

تهدف هذه اللائحة إلى تحديد الإجراءات والضوابط التي يجب اتباعها عند تتبع النقد من المتبرع للمستفيد. وذلك لضمان الشفافية والنزاهة في إدارة الأموال.

### الصلاحيات

يكون مسؤولاً عن تنفيذ هذه اللائحة رئيس مجلس الإدارة أو من ينوب عنه.

### الإجراءات

#### تلقي النقد من المتبرع

عند تلقي النقد من المتبرع، يجب على موظف الاستقبال التحقق من هوية المتبرع، وتسجيل بياناته الشخصية، وقيمة التبرع.

#### إصدار إيصال للمتبرع

يجب إصدار إيصال بالتبرع للمتبرع، يتضمن البيانات التالية:

#### اسم المتبرع

#### رقم الهوية أو الإقامة

#### قيمة التبرع



0504583417

SA3680000524608010289814



مصرف الراجحي  
alrajhi bank

المركز الوطني لتنمية  
القطاع غير الربحي  
جمعية سند التعليمية  
بمحافظة الحجرة  
منطقة الباحة  
رقم التسجيل : 1000626100



سند التعليمية  
EDUCATIONAL SANAD

الرقم:  
التاريخ:  
المرفقات:  
الموضوع:

٥١٤ / /

تاريخ التبرع

تسجيل التبرع في سجلات المؤسسة

يجب تسجيل التبرع في سجلات المؤسسة، وذلك لضمان تتبعه بسهولة.

تحويل النقد إلى البنك

يجب تحويل النقد إلى البنك في أقرب وقت ممكن، وذلك لضمان سلامته.

إعداد تقرير عن التبرعات النقدية

يجب إعداد تقرير شهري عن التبرعات النقدية، يتضمن البيانات التالية:

رقم التبرع

اسم المتبرع

قيمة التبرع

تاريخ التبرع

توزيع النقد على المستفيدين

يجب توزيع النقد على المستفيدين وفقاً للمعايير المحددة من قبل المؤسسة.

الضوابط

يجب الالتزام بالضوابط التالية عند تتبع النقد من المتبرع للمستفيد:

يجب أن يتم تسجيل جميع التبرعات النقدية في سجلات المؤسسة.



0504583417

SA3680000524608010289814



مصرف الراجحي  
alrajhi bank

المركز الوطني لتنمية  
القطاعات غير الربحية  
جمعية سند التعليمية  
بمحافظة الحجرة  
منطقة الباحة  
رقم التسجيل : 1000626100



سند التعليمية  
EDUCATIONAL SANAD

الرقم:  
التاريخ: ٥١٤ / /  
المرفقات:  
الموضوع:

يجب أن يتم تحويل النقد إلى البنك في أقرب وقت ممكن.

يجب إعداد تقرير شهري عن التبرعات النقدية.

يجب توزيع النقد على المستفيدين وفقاً للمعايير المحددة من قبل المؤسسة.

المراجع

نظام الجمعيات والمؤسسات الخيرية السعودي

اللائحة التنفيذية لنظام الجمعيات والمؤسسات الخيرية السعودي

التطبيق في المملكة العربية السعودية

تطبق هذه اللائحة في المملكة العربية السعودية على جميع الجمعيات والمؤسسات الخيرية التي تتلقى التبرعات النقدية. ويلتزم المسؤولون عن تنفيذ هذه اللائحة بالقوانين واللوائح المعمول بها في المملكة العربية السعودية.

ملاحظات إضافية

يجب أن يتم تتبع النقد من خلال نظام إلكتروني مخصص لذلك.

يجب أن يتم تعيين شخص مسؤول عن إدارة نظام تتبع النقد.

يجب أن يتم إجراء عمليات تدقيق دورية على نظام تتبع النقد للتأكد من سلامته.



0504583417

SA3680000524608010289814



مصرف الراجحي  
alrajhi bank

المركز الوطني لتنمية  
القطاعات غير الربحية  
جمعية سند التعليمية  
بمحافظة الحجرة  
منطقة الباحة  
رقم التسجيل : 1000626100



سند التعليمية  
EDUCATIONAL SANAD

الرقم:  
التاريخ: / / ١٤  
المرفقات:  
الموضوع:

تم الاطلاع على لائحة وإجراءات تتبع النقد من المتبرع للمستفيد بالجمعية

وذلك في يوم : الاثنين الموافق : ٧ / ١٠ / ٢٠٢٤ م

م	أعضاء مجلس الإدارة	صفة	التوقيع
١	د. مرضي أحمد عطيه الزهراني	رئيس المجلس	
٢	محمد حسن أحمد الزهراني	نائب الرئيس	
٣	عبد الله أحمد علي الزهراني	عضو	
٤	سعيد يوسف سعيد الزهراني	عضو	
٥	خضر علي محمد الزهراني	عضو	



0504583417

SA3680000524608010289814



مصرف الراجحي  
alrajhi bank